【本書式ご使用上の注意：ワードにて編集・印刷される場合には「**ページ設定**」で**文字数 40、行数 45** に設定してください。】

〔取　材　・出　演　・執　筆〕依　頼　申　込　書

申請日　　年　　月　　日

①責任者連絡先（漏れなく記載）	氏名 所在地　〒 電話番号 FAX 番号 E-mail	
②希望日程	（候補日時をできるだけ複数ご記入ください。所要時間もご記入ください。）	
③依頼内容（該当に○又は詳細記入）	内容：・出演（テレビ・ラジオ）　・執筆　・面談　・電話取材　・相談 ・その他（　　） 場所：・来所　・スタジオ　・屋外 ・その他（　　） 撮影の有無：　なし　・　あり⇒（機材の種類：ビデオ　・　写真　・　その他　）	
④公表形態（正確に記載）	放送局・出版社等の名称	
	番組・雑誌等の名称	
	放送・出版の日時（製作・出版番号等）	年　月　日（　）　時　分～　時　分　放送・発売 （雑誌等：　　号）
⑤記録媒体（テープ・雑誌等）の提供	【　可　・　不可　】 ※形態：・ビデオ　・テープ　・CD　・雑誌　・別刷　・その他（　　）	
⑦備考欄	（企画の概要をご記入ください。別途 A4 用紙 1 枚程度にまとめて、添付いただいても結構です。）	

※上記内容に変更が生じた場合は、速やかに研究所までご連絡願います。